

**AANVRAAGFORMULIER TOT CERTIFICERING VAN
EEN VERVANGING VAN EEN FOTOVOLTAÏSCHE INSTALLATIE**
in het Brussels Gewest.

Stuur dit formulier, samen met de bijlagen, naar **het erkend certificeringsorgaan (ECO) van uw keuze**¹

Lees deze informatie voordat u het formulier invult:

⚠ Elk verzoek om een installatie te vervangen moet **eerst door BRUGEL worden goedgekeurd**.
Stuur **daarvoor** een e-mail met de redenen voor de aanvraag en de kenmerken van de nieuwe installatie naar greenpower@brugel.brussels

Wanneer u de certificeringsaanvraag naar de betrokken ECO stuurt, vergeet dan niet om hen ook het bewijs van aanvaarding door BRUGEL te bezorgen.

⚠ Als de vervanging plaats vindt :

- **Tijdens de periode waarvoor groenestroomcertificaten worden toegekend voor de vervangen installatie:**
 - kan het vermogen equivalent aan de vervangen installatie blijven gebruik maken van groenestroomcertificaten als de vervanging technisch² verantwoord is
 - de bijkomende capaciteit wordt beschouwd als een uitbreiding en komt in aanmerking voor groenestroomcertificaten onder de voorwaarden die gelden op het ogenblik van de certificering²
- **Buiten de periode waarin groenestroomcertificaten worden toegekend aan de vervangen installatie :**
 - ontvangt het vermogen dat equivalent is aan de vervangen installatie **geen groenestroomcertificaten;**
 - het bijkomend vermogen wordt beschouwd als een uitbreiding en krijgt groenestroomcertificaten onder de voorwaarden die gelden op het ogenblik van de certificering.

⚠ Bij vervanging met vermogenstoename is **een afzonderlijke meting van de energie die door het bijkomend vermogen wordt geproduceerd, verplicht**. Zorg ervoor dat u de installatie ontwerpt met afzonderlijke omvormers en groene meters voor elk deel.

Wie kan een aanvraag indienen?

De aanvraag kan worden ingediend door de eigenaar of de houder van het zakelijk recht op de fotovoltaïsche installatie, door de installateur of door een tussenpersoon. In elk geval moet de aanvraag worden gedateerd en ondertekend door de **houder van de installatie**.

Wanneer moet de aanvraag worden ingediend?

De aanvraag kan het best worden ingediend zodra alle bijlagen die nodig zijn voor de samenstelling van een volledig dossier beschikbaar zijn.

Naar wie moet de aanvraag worden doorgestuurd?

Het formulier moet naar een erkend certificeringsorgaan (ECO), dat u zelf kiest, worden doorgestuurd. Op de website van BRUGEL is een lijst van officieel erkende certificeringsorganen te vinden.

¹De lijst van ECO's is te vinden op de website van BRUGEL

https://www.brugel.brussels/nl_BE/themes/hernieuwbare-energie-1/certificering-van-een-installatie-34

²Zie "voorwaarden voor certificering" https://www.brugel.brussels/nl_BE/themes/hernieuwbare-energie-1/voorwaarden-certificering-286

I. Gegevens van de PERSOON DIE INSTAAT VOOR DE OPVOLGING van het aanvraagdossier (behalve het certificeringsbezoek).

In welke hoedanigheid dient u deze aanvraag in?		<input type="checkbox"/> Eigenaar	<input type="checkbox"/> Installateur	<input type="checkbox"/> Tussenpersoon
Onderneming:				
Aanspreektitel:		<input type="checkbox"/> Mevrouw	<input type="checkbox"/> De heer	
Naam:		Voornaam :		
Adres:	Straat :			
	N° :	Bus :		
	PC :	Gemeente :		
Tel:		GSM :		
E-mail: ¹				

2. Gegevens van de houder van de installatie.

Naam van de houder:									
Rekeningnummer:	3	4							
Behandelingstaal en opvolging van het dossier: NL <i>Een Franstalige versie van dit formulier is te vinden op onze website.</i>									

3. Identificatie van de fotovoltaïsche installatie.

Een installatie bestaat uit een geheel van panelen die zijn aangesloten op één of meer omvormers. Die omvormer(s) is (zijn) aangesloten op een elektrisch bord dat zich achter één enkele meter van SIBELGA bevindt.

Precies adres van de installatie	Locatie :																
	Straat :																
	N°:	Boîte :															
	PC :	Gemeente :															
Nummer van de EAN-code van afname ² :		5	4	1	4												
Heeft uw PV-systeem een opslagbatterij tussen uw panelen en de groenestroommeter?												<input type="checkbox"/> Ja ³	<input type="checkbox"/> Nee				
Installatiekosten (exclusief batterij/oplaadpunt) → incl.BTW voor particuliere klanten/ excl.BTW voor bedrijven												€					
Type gebouw (individuele woning, bedrijf, hotel enz.)																	
Type fotovoltaïsche installatie												<input type="checkbox"/> Klassiek ⁴	<input type="checkbox"/> BIPV ⁵				
Als de installatie een BIPV is, welk type?		<u>Dak</u> :	<input type="checkbox"/> Integraal dak	<input type="checkbox"/> Zonnetegel	<input type="checkbox"/> Skylight	<input type="checkbox"/> Repetitieve structuur											
		<u>Gevel</u> :	<input type="checkbox"/> Borstwering	<input type="checkbox"/> Zonnewering	<input type="checkbox"/> Geventileerde gevel												

¹ E-mailadres waarnaar de documenten zullen worden gestuurd (bericht van ontvangst, onvolledig dossier, ...).

² De EAN-code van afname vindt u op uw elektriciteitsfactuur of op www.sibelga.be

³ Zie voorwaarden bijlage pagina 5 punt 11

⁴ Klassiek = BAPV: "Building Applied PhotoVoltaics", is een klassieke fotovoltaïsche installatie die bestaat uit modules die op bestaande oppervlakken worden geplaatst. Dit is het meest voorkomende type in Brussel.

⁵ BIPV: "Building Integrated PhotoVoltaics", ook wel "gebouwegeïntegreerde fotovoltaïsche installatie" genoemd (lichtkoepel, borstwering, zonnesherm, gordijnmuur, geventileerde gevel, repetitieve structuur, integraal dak, zonnetegels), zie de BIPV-gids op de pagina "voorwaarden" van BRUGEL https://www.brugel.brussels/nl_BE/themes/hernieuwbare-energie-11

4. Technische Gegevens indien vervanging

Panelen	Bestaande installatie	Nieuwe Installatie¹	Eventueel extra vermogen
Aantal van panelen:			
Merk en type van de omvormer(s):			
Totaal vermogen (kilowatt piek):			
Oppervlakte (m ²):			
Omvormers	Bestaande installatie	Nieuwe Installatie¹	Eventueel extra vermogen
Aantal omvormer(s):			
Merk en type van de omvormer(s):			
Groenestroommeters	Bestaande installatie	Nieuwe Installatie¹	Eventueel extra vermogen
Aantal groenestroommeter(s):			
Merk en type van de meter(s):			
Serienummer van de meter(s):			
Index van de meter(s) (kWh):			
Datum van de elektrische-keuring (AREI):			

¹ Het vermogen van de nieuwe installatie moet gelijk zijn aan dat van de installatie die vervangen wordt.

Indien het vermogen groter is, moet het geheel in twee afzonderlijke installaties (met afzonderlijke omvormers en groene meters) worden gescheiden om een specifieke meting van de uitbreiding mogelijk te maken. Alleen de uitbreiding zal in aanmerking komen voor de toekenning van groenestroomcertificaten.

De hele installatie zou enkel groenestroomcertificaten kunnen verkrijgen in geval van **voorafgaande erkenning** door BRUGEL. Zie voorwaarden https://www.brugel.brussels/nl_BE/themes/hernieuwbare-energie-1/voorwaarden-certificering-286

5. Gegevens met betrekking tot de stedenbouwkundige vergunning

Een stedenbouwkundige vergunning is vereist in de volgende drie gevallen:

1. De installatie vereist een afwijking van een bestemmingsplan, een stedenbouwkundige verordening of een verkavelingsvergunning;
2. De installatie bevindt zich op een goed dat onder een beschermingsmaatregel valt;
3. De panelen zijn zichtbaar vanaf de openbare ruimte en lopen over ten opzichte van de randen van het dak of steken meer dan 30 cm uit.

Elke aanvraag tot certificering van een installatie waarvoor geen stedenbouwkundige vergunning beschikbaar is, terwijl dat wettelijk verplicht is, zal als onvolledig worden beschouwd.

Daktype:	<input type="checkbox"/> Plat	<input type="checkbox"/> Hellend
Zichtbaarheid van de panelen vanaf de openbare ruimte:	<input type="checkbox"/> Zichtbaar	<input type="checkbox"/> Onzichtbaar
Hoogte dat de panelen uitsteken ten opzichte van het dakvlak ¹ :	<input type="checkbox"/> Meer dan 30 cm	<input type="checkbox"/> Minder dan 30 cm
Overloop van de grenzen van het dak:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
De installatie wijkt af van een bestemmingsplan, een stedenbouwkundige verordening of een verkavelingsvergunning:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
Goed valt onder een beschermingsmaatregel:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
Is een stedenbouwkundige vergunning vereist?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
Indien Ja :	Datum van aanvraag:	
	Datum van het verkrijgen:	

6. Verbintenissen en handtekening van de houder

De ondergetekende verklaart:

- Dat de in dit formulier verstrekte informatie oprecht, volledig en waar is
- Dat hij zich ertoe verbindt BRUGEL op de hoogte te brengen van elke wijziging die een invloed zou hebben op de initiële voorwaarden van de certificering (houder, vermogen, EAN, adres enz.)
- Dat hij kan optreden voor de houder van de installatie (genoemd in vak 2) in de certificeringsprocedure voor de toekenning van groenestroomcertificaten.
- Dat hij op de hoogte is dat de huidige wetgeving inzake de productie van groene stroom² te vinden is op de website van BRUGEL (overdracht van indexen, tarieven en berekening van GSC's, verkoop van GSC's).
- Dat hij op de hoogte is dat de procedure voor de behandeling van zijn aanvraag tot certificering³ te vinden is op de website van BRUGEL (procedure, stappen, termijnen).
- Dat hij op de hoogte is dat de regelgeving inzake gegevensverwerking te vinden is op de website van BRUGEL⁴

Opmerking:

Opgemaakt te

Op ... / ... /

Naam en voornaam:

Handtekening van de houder:

¹ De uitsteekhoogte ten opzichte van het dakvlak is de overschrijdingshoogte ten opzichte van het dak.

² Zie "reglementen", categorie "groene stroom" https://www.brugel.brussels/nl_BE/reglementation/rechercher

³ Zie "certificering van een installatie" https://www.brugel.brussels/nl_BE/themes/hernieuwbare-energie-11

⁴ Zie "Privacy" https://www.brugel.brussels/nl_BE/page/privacy

7. Noodzakelijke bijlagen voor een volledig dossier

Bijlagen die altijd moeten worden bezorgd:

1. Een gedetailleerde factuur voor de installatie en, in het geval de factuur niet is opgemaakt van de eigenaar, een eigendomsbewijs van de installatie (akte, contract enz.)
2. Recto verso kopie van het identiteitsdocument van de houder en de volmachtouder(s) (identiteitskaart, paspoort, enz.)
3. De elektrische en positie-schema van de installatie van de installatie. Moet onder andere worden opgenomen: de panelen, de omvormer(s), groenestroommeter(s), de meter van de netbeheerder (Sibelga), batterij (indien aangesloten op fotovoltaïsche installatie), het adres van de installatie.
4. MID: Technische fiche van elke groenestroommeter, met de MID-markering van de meter(s).
5. AREI: Kopie van het attest van het AREI-controleorganisme, volledig en ondertekend, **met inbegrip van de index van de groenestroommeter**.
6. "Sibelga Attest" Kopie van het attest van gedecentraliseerde productie van Sibelga, na de werkzaamheden voor aansluiting, met inbegrip van de plaatsing van een bidirectionele meter en in voorkomend geval van een conforme wisselrichter en een netontkoppelingsrelais¹
7. Panelen: Technische fiche van de productie-eenheid
8. Certificeringsattest voor de eerste (initiele) installatie
9. Toestemming van BRUGEL om de installatie te vervangen (mail van Greenpower)

Bijlagen die enkel in bepaalde gevallen moeten worden bezorgd:

10. **Indien de houder een rechtspersoon is:** een volmachtdocument van de rechtspersoon ten opzichte van de volmachtouder, dat de relatie tussen de houder en de volmachtouder(s) beschrijft. Voorbeelden: Proces-Verbaal, statuut van het bedrijf en de volmachtouder, uittreksel in het Belgisch Staatsblad, officieel ondertekend document, PV van de Algemene Vergadering betreffende de benoeming van de syndicus, KOB, etc.
11. **Indien de index niet wordt vermeld op het attest van het controle-organisme:** een gedateerde foto van de groenestroommeter(s) waarop de index leesbaar is.
12. **Indien er een stroomtransformator (TI) geïnstalleerd is:** het ijkingscertificaat van de TI, de technische fiche van de TI evenals de technische fiche van de groenestroommeter met vermelding van de mogelijkheid om deze al dan niet te kunnen instellen om rekening te houden met de omvormingsfactor van de TI.
13. **Indien een batterij geplaatst is tussen uw zonnepanelen en de groene meter,** een gedateerde en leesbare foto's van de 2 indexen (productie-index en "grijze" stroomindex) van de **bidirectionele** groene MID-meter.
⚠ Gelieve er rekening mee te houden dat de installatie van een batterij vaak vergezeld gaat van een reeks sensoren (BESS, Enfluri, smartbox, ...) die soms noodzakelijk zijn voor een correcte werking, maar die geen groene meter zijn. Zorg ervoor dat u de juiste index niet verkeerd selecteert.
14. **Indien noodzakelijk volgens de gegevens in vak 6,** de kopie van de stedenbouwkundige vergunning en het bewijs van de datum van de aanvraag

Als de installatie een BIPV is :

15. Foto's van de installatie.
16. Een bewijs (Technische fiche, verslag van de architect,...) dat de modules een dubbele functie hebben → "elektriciteitsgenerator + bouwelement".
17. Voor Skylight type installaties : een stabiliteitsstudie.

¹ Zie "Sibelga Attest" voor uw productie-installatie" https://www.sibelga.be/nl/aansluitingen-meters/mijnaansluiting/werkaanvragen/aanvraag/sibelga-productie-attest?_country=BE

8. Verwerking van uw persoonsgegevens

Uw persoonsgegevens worden verwerkt in overeenstemming met de geldende wetgeving. Alle gegevens die van u worden gevraagd, zijn strikt noodzakelijk voor het beheer van de certificering van uw installatie, de berekening en de toekenning van groenestroomcertificaten. Ze worden uitsluitend verwerkt voor de doeleinden die rechtstreeks verband houden met de certificering.

1. Voornaamste wettelijke grondslagen:

De ordonnantie van 19 juli 2001 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 17 december 2015 betreffende de promotie van groene elektriciteit. In het kader van de certificering van installaties voor hernieuwbare energie zullen de persoonsgegevens die aan de ECO's worden meegedeeld, vervolgens worden doorgegeven aan BRUGEL als Brusselse regulator, die ze zal doorgeven aan Sibelga als Brusselse distributienetbeheerder.

Indien u van mening bent dat het ECO, BRUGEL of Sibelga de betreffende voorschriften niet naleeft, wordt u verzocht eerst schriftelijk contact op te nemen met het betrokken orgaan.

U kunt ook een klacht indienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit op het volgende adres: Drukpersstraat 35 - 1000 Brussel - contact@apd-gba.be. U kunt tevens een klacht indienen bij de rechtbank van eerste aanleg van uw woonplaats.

2. Gegevensverwerking door Erkende Certificeringsorganen (ECO's)

De ECO's verwerkt uw meetgegevens, de gegevens van uw installaties en uw persoonsgegevens in overeenstemming met de geldende regelgeving. Binnen dat strikte kader zijn ECO's verantwoordelijk voor de verwerking van deze gegevens.

Het privacybeleid en de privacyverklaring van ECO's voor gegevensbescherming zijn te vinden op hun website (zie https://www.brugel.brussels/nl_BE/themes/hernieuwbare-energie-1/certificering-van-een-installatie-34).

Uw persoonsgegevens worden, naargelang het geval (en naargelang de ECO), voor : Houders van installaties, installaties (technische gegevens) en volmachthouders van installaties.

Wanneer u via e-mail contact opneemt met een ECO of wanneer uw gegevens via de applicaties van ECO worden opgeslagen, worden uw persoonsgegevens opgeslagen in de Europese Economische Ruimte.

In het tweede geval is de overdracht onderworpen aan strikte veiligheids- en vertrouwelijkheidsregels in overeenstemming met artikelen 44 tot en met 49 van de AVG, teneinde een niveau van beveiliging van uw gegevens te waarborgen dat in wezen vergelijkbaar is met het niveau dat u in Europa geniet.

Als u vragen hebt over de verwerking van uw gegevens door ECO's, of als u toegang tot uw gegevens wilt vragen of deze wilt corrigeren, kunt u contact opnemen met zijn DPO (Data Protection Officer) per post, door hun website te bezoeken of door hen een e-mail te sturen.

3. Gegevensverwerking door BRUGEL

BRUGEL verwerkt uw meetgegevens en de gegevens van uw installaties in overeenstemming met de geldende regelgeving. Binnen dat strikte kader is BRUGEL verantwoordelijk voor de verwerking van deze gegevens (BRUGEL, Kunstlaan 46/14, Kruispuntbank van Ondernemingen nr. 0806.001.011)

Het gedetailleerde beleid van BRUGEL voor de bescherming van persoonsgegevens is te vinden op de website van BRUGEL (https://www.brugel.brussels/nl_BE/page/privacy)

Als u vragen hebt over de verwerking van uw gegevens door BRUGEL, als u toegang wilt tot uw gegevens of als u een correctie wilt, kunt u contact opnemen met de DPO van BRUGEL ("Data Protection Officer") door een e-mail te sturen naar dpo@brugel.brussels.

Bij akkoord om de gegevens vrij te geven aan leveranciers.

Indien u toestemming geeft voor het doorgeven van uw contactgegevens aan leveranciers, wijzen we erop dat de leveranciers uw contactgegevens kunnen verwerken volgens hun eigen voorwaarden. Meer informatie over die verwerkingen vindt u op de websites van de leveranciers en in hun privacyverklaringen.

U hebt het recht om uw toestemming voor het doorgeven van uw contactgegevens aan leveranciers in het kader van de verkoop van uw groenestroomcertificaten op elk moment en zonder bijzondere reden in te trekken. Neem daarvoor schriftelijk contact op met de dienst Hernieuwbare Energie van BRUGEL via greenpower@brugel.brussels.

4. Gegevensverwerking door Sibelga

Sibelga verwerkt uw meetgegevens en de gegevens van uw installaties in overeenstemming met de geldende regelgeving. Binnen dat strikte kader is Sibelga verantwoordelijk voor de verwerking van deze gegevens (Sibelga SC, Werkhuizenkaai 16, 1000 Brussel (Kruispuntbank van Ondernemingen nr. 0222-869-673).

Het gedetailleerde beleid van Sibelga voor de bescherming van persoonsgegevens is te vinden op de website van Sibelga (<https://www.sibelga.be/nl/privacy>).

Als u vragen hebt over de verwerking van uw gegevens door Sibelga, als u toegang wilt tot uw gegevens of als u een correctie wilt, kunt u per brief contact opnemen met de DPO van Sibelga op het adres Sibelga cvba, Data Protection Officer, Werkhuizenkaai 16 in 1000 Brussel of door een e-mail te sturen naar Sibelga-DPO@sibelga.be.